

Rabat, le 15/11/2022

Décision N° 065/22

**Appel à candidature**

**La Directrice Générale du Centre FMPS Takwin**

**Décide**

Afin de renforcer notre offre pédagogique et garantir la généralisation d'un enseignement préscolaire de qualité, nous recrutons un (2) Cadre chargé des parcours de formation. (Poste à pourvoir en CDI)

**1. Présentation du Centre FMPS Takwin**

FMPS TAKWIN, le centre formation de la Fondation a été créé dans le but de favoriser et de valoriser le développement des compétences professionnelles des acteurs dans le domaine du préscolaire.

L'approche de formation qu'adopte la FMPS permet aux bénéficiaires de renforcer de leurs connaissances de base en pédagogie préscolaire et de se situer face à leurs objectifs professionnels.

De ce fait cette formation permet à ses bénéficiaires de découvrir les différentes méthodes d'apprentissage et de développement des stratégies à appliquer par la suite en classe.

Pour plus d'informations, visitez notre site : [www.fmps.ma](http://www.fmps.ma)

**2. Poste**

Rattaché(e) à la Division développement et partenariat de la formation vous avez principalement pour mission de :

- Participer à la définition de nouveaux parcours de formation pour les différentes catégories de collaborateurs.
- Créer les comptes de formation pour l'ensemble des collaborateurs en collectant et consolidant les formations dispensées par bénéficiaire.
- Suivre l'itinéraire de formation par collaborateur et l'alimenter systématiquement après chaque formation dispensée.
- Contribuer au projet de liaison des comptes formations au système de gestion et d'évolution des carrières des collaborateurs.
- Mettre en place des projets pédagogiques et assurer leur valorisation en interne et auprès de l'écosystème préscolaire.
- Assurer le montage des programmes de formation avec les instances étatiques pour assurer aux bénéficiaires une diplomation à l'issue de la formation.
- Assurer le suivi administratif et le reporting relatifs au portefeuille de projets de développement des parcours de formation.

**3. Profil recherché**

- De formation Bac+5 en ressources humaines, pédagogie ou équivalent.
- Se justifie d'une expérience de 3 ans réussie dans un poste similaire.

**4. Dossier de candidature**

Le dossier de candidature doit contenir les pièces suivantes :

- ✓ Un Curriculum Vitae + lettre de motivation adressée à Madame La Directrice Générale du Centre FMPS.
- ✓ Copie de la CIN / Copie du Diplôme.

**5. Émission des dossiers**

Les personnes intéressées, remplissant les conditions requises doivent émettre leurs dossiers de candidature version électronique en postulant sur le site : [www.fmps.ma/index.php/fr/rh/offre-emploi](http://www.fmps.ma/index.php/fr/rh/offre-emploi)

Date limite de dépôt des candidatures est le **24/11/2022 à 00h00**. Aucun dossier ne sera traité après cette date.

**6. Commission de sélection**

Une commission, désignée par la Directrice Générale du Centre FMPS Takwin, sera chargée de vérifier les candidatures éligibles et de mener les entretiens avec les candidats retenus.

**7. Décision de la commission**

Les résultats de la commission seront publiés sur le site web de la FMPS.

  
**Directrice Générale du Centre FMPS Takwin**



**FICHE DE POSTE  
CADRE CHARGE DES PARCOURS DE FORMATION**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	
<b>Intitulé du poste</b>	Cadre chargé des parcours de formation
<b>Statut, grade</b>	Cadre Supérieur
<b>MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE</b>	
<b>Mission</b>	Le Cadre chargé des parcours de formations a pour mission de développer l'offre de formation, de consolider l'ensemble des formations dispensées via des comptes formation dédiés aux collaborateurs, et de contribuer à l'atteinte de la qualité pédagogique en concevant des parcours de formation innovants et à fort impact.
<b>Attributions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être force de proposition sur les axes de développement des parcours de formation existants.</li> <li>- Participer à la définition de nouveaux parcours de formation pour les différentes catégories de collaborateurs.</li> <li>- Créer les comptes de formation pour l'ensemble des collaborateurs en collectant et consolidant les formations dispensées par bénéficiaire.</li> <li>- Suivre l'itinéraire de formation par collaborateur et l'alimenter systématiquement après chaque formation dispensée.</li> <li>- Contribuer au projet de liaison des comptes formations au système de gestion et d'évolution des carrières des collaborateurs.</li> <li>- Mettre en place des projets pédagogiques et assurer leur valorisation en interne et auprès de l'écosystème préscolaire.</li> <li>- Collaborer avec le chargé des partenariats pour assurer la certification des services de formation dispensés.</li> <li>- Assurer le montage des programmes de formation avec les instances étatiques pour assurer aux bénéficiaires une diplomation à l'issue de la formation.</li> <li>- Contribuer à l'organisation des événements nationaux et internationaux permettant le développement de l'activité de formation.</li> <li>- Assurer le suivi administratif et le reporting relatifs au portefeuille de projets de développement des parcours de formation.</li> </ul>
<b>Positionnement de l'agent</b>	Le Cadre chargé des parcours de formations est placé sous l'autorité de la Division développement et partenariat de formation.
<b>Lieu de travail</b>	Le Cadre chargé des parcours de formations est affecté au siège au centre de formation FMPS Takwin.
<b>Mobilité</b>	La FMPS gère un réseau étendu sur plusieurs provinces du Royaume. Le Cadre chargé des parcours de formations peut être tenu à se déplacer pour l'exercice de ses fonctions, sur tout le territoire national comme à l'étranger.
<b>PROFIL DE POSTE ET COMPETENCES REQUISES</b>	
<b>Profil du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De formation Bac+5 en ressources humaines, pédagogie ou équivalent.</li> <li>- Se justifie d'une expérience de 3 ans réussie dans un poste similaire.</li> </ul>
<b>Compétences requises</b>	<p><b>Compétences techniques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expertise avérée en ingénierie pédagogique.</li> <li>- Connaissances solides en matière de formation.</li> <li>- Capacité à concevoir et animer des parcours de formation.</li> </ul>







- Connaissance approfondie du secteur du préscolaire.
- Connaissances en montage financier de projets.
- Maîtrise des outils de reporting.
- Capacité à assurer une veille active sur les évolutions en matière des nouvelles approches de formation.

**Compétences transverses :**

- Très bon niveau de rédaction en français et en arabe.
- Très bonne communication à l'oral en français comme en arabe.
- Maîtrise parfaite du pack office (MS Word, MS EXCEL, MS PowerPoint).
- Maîtrise des techniques de présentation.
- Capacité à travailler en mode projet.
- Gestion des priorités.
- Techniques de recueil et de traitement de l'information

**Compétences personnelles :**

- Aisance relationnelle.
- Esprit de travail en équipe avéré.
- Agilité et sens de responsabilité.
- Sens de l'intérêt général et de l'organisation collective
- Rigueur et respect des délais assignés.
- Sens d'engagement et d'implication prononcés.

SP