



035/22

Appel à Candidature pour le recrutement de 4 éducateurs et éducatrices en préscolaire, spécialité : Français.

Dans le cadre du projet de partenariat entre la FMPS et la FM6 et suite à la création de quatre nouvelles écoles, la Fondation Marocaine pour la Promotion de l'enseignement préscolaire (FMPS), lance un appel à candidature en interne et externe pour le recrutement de :

- Quatre (04) éducatrices et éducateurs en préscolaire expérimenté(e)s, répartis comme suit :

Ecole	Nombre de postes
FM6 Benslimane	2
FM6 Mohammadia	1
FM6 Agdez	1

❖ Principales missions des postes à pourvoir :

- Animer les activités d'éveil et d'épanouissement des enfants en fonction de leurs besoins et des contextes locaux ;
- Développer les approches d'évaluation et de suivi des enfants les mieux indiquées ;
- Promouvoir le dialogue avec les familles et suivre les résultats des enfants avec elles ;

Pour plus de détails, voir la fiche de poste ci-jointe.

❖ Profil recherché :

- De formation Bac+3 minimum ;
- Aptitude à favoriser le développement global de l'enfant et sa bonne insertion dans ses différents milieux de vie (famille, école, loisirs.....) ;
- Aptitude au bon apprentissage des pratiques pédagogiques (éducationnelles, artistiques, sportives et culturelles) ;
- Maturité et responsabilité suffisantes pour gérer et prendre en charge les enfants à l'âge de 3 à 5 ans.
- Bonne maîtrise de la langue française.

❖ Dossier de candidature :

- Un curriculum vitae avec photo récente ;
- Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur Général de la FMPS précisant le poste à pourvoir.

Les candidats intéressés remplissant les conditions requises doivent remplir le formulaire et émettre leurs dossiers de candidature version électronique sur le système de la Fondation sur le lien suivant :

<https://www.fmps.ma/index.php/fr/rh/offre-emploi> ou à l'agence ANAPEC.

La date limite de dépôt des candidatures est le **24 /08/ 2022 à 16h30**. Aucun dossier ne sera traité après cette date.

Les candidats retenus après examen de dossier seront convoqués pour un entretien devant la commission de sélection.

Aziz KAICHOUH

Directeur Général





Fiche de poste EDUCATRICE/EUR PRESOLAIRE

DESCRIPTIF DU POSTE	
L'éducatrice/eur du préscolaire est rattaché au directeur de l'école de la Fondation Marocaine pour la Promotion de l'enseignement préscolaire.	
PROFIL DU POSTE ET QUALITES PERSONNELLES	
Profil du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Age : Entre 20 et 35 ans ; • Diplôme : BAC +3 ou équivalent ; • Bonne maîtrise la langue arabe ou Français (selon la spécialité); • Avoir l'envie de travailler avec les enfants ; • Autonomie et organisation ; • Dynamisme et résistance physique ; • Patience et ouverture d'esprit ; • Responsabilité et vigilance ; • Grande capacité d'écoute et de communication ; • Capacité à travailler en équipe ; • Grande capacité d'adaptation.
MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE	
Missions	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer un encadrement pédagogique des enfants dans les classes préscolaires selon les normes établies. • Animer les activités d'éveil et d'épanouissement des enfants en fonction de leurs besoins et des contextes locaux. • Promouvoir le dialogue avec les familles et suivre les résultats des enfants avec elles. • Assurer les réunions avec les parents.
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Trouver du plaisir à travailler avec les enfants ; • Être capable de gérer des situations inattendues ou de crise ; • Se fixer des objectifs de perfectionnement professionnel par le biais de l'autoformation et la prise d'initiative ; • Accepter la critique visant à améliorer sa performance ; • Être vigilant et responsable, avoir l'esprit d'équipe.
Tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer la gestion et l'organisation de la classe ; • Organiser et animer les réunions avec les parents ; • Réaliser les affichages en fonction des projets selon des activités et des périodes ; • Impliquer les enfants dans l'organisation de la classe ; • Utiliser un langage adapté à chaque enfant et à chaque situation ; • Être à l'écoute de l'enfant et l'encourager durant l'application des activités ; • Introduire progressivement aux enfants leurs droits et devoirs à travers la mise en place de règles de vie commune ; • Aider l'enfant à prendre de bonnes habitudes pour les repas (pendant la cantine...); • Utiliser la collection pédagogique de la FMPS d'une façon appropriée ; • Connaître et maîtriser les objectifs de chaque projet programmé ; • Préparer son propre emploi du temps ; • Elaborer des fiches pédagogiques sur la base des fiches de démarches ; • Préparer les outils et les supports didactiques nécessaires à la réalisation des activités ; • Maîtriser le déroulement de chaque activité programmée ; • Animer les activités programmées en fonction de leurs objectifs ; • Utiliser et varier les formes de travail (groupe dirigé, groupe autonome, groupe libre) ; • Adapter les activités en fonction des aptitudes individuelles et collectives ; • Avoir une attitude positive et répondre aux besoins des parents ; • Participer activement à la vie de l'institution préscolaire en prenant part aux différents aspects de la gestion, de l'encadrement des éducateurs, formation, reporting, ateliers, étudier, enquête ; • Connaître et maîtriser les outils d'évaluation des enfants ;

