



Décision N° 008 / 23
Appel à candidature

**Le Directeur Général de la Fondation Marocaine pour la Promotion de l'enseignement préscolaire
Décide**

Afin de renforcer notre équipe centrale, et assurer une meilleure gestion de notre réseau, nous recrutons un (1) Chef de Projet Evaluation des Employés.

Poste à pourvoir en CDI.

1. Présentation de la Fondation

La FMPS, Fondation Marocaine pour la Promotion de l'enseignement préscolaire a pour mission de promouvoir l'enseignement préscolaire (4-6 ans) afin de donner à l'enfant dès son jeune âge les bases nécessaires qui l'aideront à avoir un cheminement scolaire de qualité.

Dans ce cadre, la FMPS crée des partenariats avec le secteur public, semi public et privé et assure également la gestion et la formation du staff éducatif des écoles préscolaires de ses partenaires.

Pour plus d'informations, visitez notre site : www.fmps.ma

2. Poste

Rattaché(e) à la Direction Ressources Humaines, vous avez principalement pour mission de :

A - Préparation de l'évaluation annuelle :

- Définir, en coordination avec les différentes entités de la FMPS, les process d'évaluation des compétences des employés de la FMPS ;
- Développer les outils d'évaluation, internes et/ou externes : tests psychologiques, psychométriques ...
- Définir les différentes catégories cibles et veiller à la catégorisation adéquate des outils d'évaluation ;
- Coordonner l'organisation des entretiens d'évaluation : désignation des commissions d'évaluations, lieux et dates d'entretien...
- Animer et encadrer les présentations de lancement de la campagne d'évaluation ;

B - Mise en place et suivi de l'évaluation annuelle :

- Assurer le suivi de l'évaluation et veiller à son bon déroulement
- Assurer le suivi du calendrier d'évaluation et veiller au respect des délais
- Veiller à la saisie parallèle des données dans les formulaires d'évaluation

C - Communication et analyse des résultats d'évaluation :

- Veiller à la communication des feedbacks au collaborateur dans un moment privilégié d'échange entre les deux parties ;
- Agréger les résultats formalisés des entretiens annuels de l'ensemble des salariés afin d'évaluer leurs souhaits d'évolution, leur degré de satisfaction par rapport à l'entreprise et au poste qu'ils occupent, le développement de leurs compétences.
- Analyser les résultats d'évaluation et coordonner avec les différentes entités les actions à entreprendre ;
- Repérer et évaluer les talents-hauts potentiels afin de développer leurs compétences et les fidéliser.

D - Recrutement externe/interne :

- Mettre en place les outils d'évaluation des compétences (grilles, tests...) adéquats
- S'assurer, pour les recrutements internes, que le processus d'évaluation a été correctement complété ou mettre en place le process alternatif pour garantir la transparence et l'équité des recrutements
- Participer aux entretiens de recrutements internes et externes et évaluer les candidats en confrontant leurs profils au cahier des charges du poste à pourvoir

E - Amélioration continue des process d'évaluation :

- Participer à la digitalisation des process de gestion d'évaluation ;
- Etablir et suivre les indicateurs de performance et les tableaux de bord liés à la gestion de l'évaluation ;
- Tenir une relation de proximité et de dialogue avec le middle et le top management, afin d'avoir une visibilité en termes de détection/évaluation des potentiels et des performances.

Le Chef de Projet Evaluation des Employés au pourra être amené à exécuter des missions autres que celles susmentionnées.

3. Profil recherché

- Titulaire d'un bac +5 au minimum en Gestion des Ressources Humaines ou en Management Organisationnel ou équivalent.
- Se justifie d'une expérience réussie entre 3 à 5 ans dans un poste similaire.
- Connaissance des techniques et des outils de gestion de projet.

F





4. Dossier de candidature

Le dossier de candidature doit contenir les pièces suivantes :

- ✓ Un Curriculum Vitae.
- ✓ Lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur Général de la FMPS précisant la motivation du candidat.

5. Émission des dossiers

Les personnes intéressées, remplissant les conditions requises doivent émettre leurs dossiers de candidature version électronique en postulant via le site de la FMPS : www.fmps.ma/index.php/fr/rh/offre-emploi
Date limite de dépôt des candidatures est le **06/04/2023 à 16h30**. Aucun dossier ne sera traité après cette date.

6. Commission de sélection

Une commission, désignée par le Directeur Général, sera chargée de vérifier les candidatures éligibles et de mener les entretiens avec les candidats retenus.

7. Décision de la commission

Les résultats de la commission seront publiés sur le site web de la FMPS.

Aziz KAICHOUH
Directeur Général



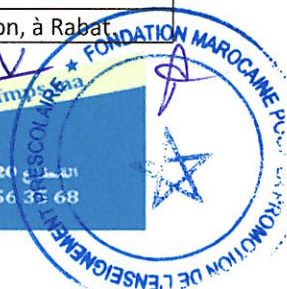


FICHE DE POSTE Chef de Projet Evaluation des Employés

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	Chef de Projet Evaluation des Employés
Grade	Cadre supérieur
MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE	
Mission	Rattaché à la Direction Ressources Humaines, il aura pour principale mission d'élaborer, déployer et développer en continu la politique de gestion de l'évaluation du capital humain de la FMPS.
Attributions	<p>Les principales missions du Chef de Projet Evaluation des Employés sont :</p> <p>1- Préparation de l'évaluation annuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir, en coordination avec les différentes entités de la FMPS, les process d'évaluation des compétences des employés de la FMPS ; Développer les outils d'évaluation, internes et/ou externes : tests psychologiques, psychométriques ... Définir les différentes catégories cibles et veiller à la catégorisation adéquate des outils d'évaluation ; Coordonner l'organisation des entretiens d'évaluation : désignation des commissions d'évaluations, lieux et dates d'entretien... Animer et encadrer les présentations de lancement de la campagne d'évaluation ; <p>2- Mise en place et suivi de l'évaluation annuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer le suivi de l'évaluation et veiller à son bon déroulement Assurer le suivi du calendrier d'évaluation et veiller au respect des délais Veiller à la saisie parallèle des données dans les formulaires d'évaluation <p>3- Communication et analyse des résultats d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> Veiller à la communication des feedbacks au collaborateur dans un moment privilégié d'échange entre les deux parties ; Agréger les résultats formalisés des entretiens annuels de l'ensemble des salariés afin d'évaluer leurs souhaits d'évolution, leur degré de satisfaction par rapport à l'entreprise et au poste qu'ils occupent, le développement de leurs compétences. Analyser les résultats d'évaluation et coordonner avec les différentes entités les actions à entreprendre ; Repérer et évaluer les talents-hauts potentiels afin de développer leurs compétences et les fidéliser. <p>4- Recrutement externe/interne :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place les outils d'évaluation des compétences (grilles, tests...) adéquats S'assurer, pour les recrutements internes, que le processus d'évaluation a été correctement complété ou mettre en place le process alternatif pour garantir la transparence et l'équité des recrutements Participer aux entretiens de recrutements internes et externes et évaluer les candidats en confrontant leurs profils au cahier des charges du poste à pourvoir <p>5- Amélioration continue des process d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> Participer à la digitalisation des process de gestion d'évaluation ; Etablir et suivre les indicateurs de performance et les tableaux de bord liés à la gestion de l'évaluation ; Tenir une relation de proximité et de dialogue avec le middle et le top management, afin d'avoir une visibilité en termes de détection/évaluation des potentiels et des performances.
Positionnement de l'agent dans l'organigramme	Le Chef de Projet Evaluation des Employés est placé sous l'autorité de la Division Gestion des Carrières et Evaluation.
Lieu de travail	Le Chef de Projet Evaluation des Employés est affecté au siège de la Fondation, à Rabat.

E-mail : info@fmeps.ma - www.fmeps.ma

الخط 20، شارع النخيل، فيلا رقم 7، حي الرياض، 10 100 - الرباط - الهاتف : 05 37 56 35 37 - الفاكس : 05 37 56 35 68
Secteur 20, Av. Ennakhile, Villa N°7, Hay Ryad, 10 100 - Rabat - Tél. : 05 37 56 35 37 - Fax : 05 37 56 35 68





Mobilité	Dans le cadre de l'exercice de ses fonctions, le Chef de Projet Evaluation des Employés sera amené à se déplacer sur tout le territoire Marocain et à l'étranger.
PROFIL DE POSTE ET COMPETENCES REQUISES	
Profil du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Titulaire d'un bac +5 au minimum en Gestion des Ressources Humaines ou en Management Organisationnel ou équivalent. - Se justifie d'une expérience réussie entre 3 à 5 ans dans un poste similaire. - Connaissance des techniques et des outils de gestion de projet.
Compétences	<p>Les « savoirs » :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacité de gérer de plusieurs sujets à la fois, de travailler en mode matriciel dans un environnement exigeant et en étroite collaboration avec les fonctions Corporate et métiers. - Maîtrise des référentiels métiers de préférence orienté en éducation et préscolaire. - Maîtrise de la cartographie des métiers. - Connaissance de l'architecture documentaire d'un système d'évaluation des employés - Excellente connaissance des pratiques de développement RH. - Maîtrise des différentes techniques d'entretien d'évaluation. - Capacité à mettre en place un dispositif RH et l'animer. - Pratique des outils de gestion RH. <p>Les « savoir-faire » :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des processus et méthode de gestion de projet. - Capacités rédactionnelles avérées en français et arabe, à l'écrit comme à l'oral. - Analyse, synthèse et reporting. - Maîtrise parfaite du pack office. - Capacité à manager et à mobiliser des équipes. - Esprit innovant et créatif. - Disposer des outils nécessaires de communication qui garantissent une communication ascendante et descendante avec l'ensemble des parties prenantes de l'entité. <p>Les « savoir-faire » comportementaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doté d'excellentes qualités humaines. - Sens aiguisé d'organisation et prise d'initiative. - Leadership prononcé. - Esprit de travail en équipe avéré. - Agilité et sens de responsabilité. - Sens de l'intérêt général et de l'organisation collective. - Rigueur et respect des délais assignés. - Sens d'engagement et d'implication. - Capacité à gérer les urgences et les imprévus.
Dossier de candidature	<ul style="list-style-type: none"> - CV - Lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur Général de la FMPS.

Aziz KAICHOUH
Directeur Général



E-mail : info@fmeps.ma - www.fmeps.ma