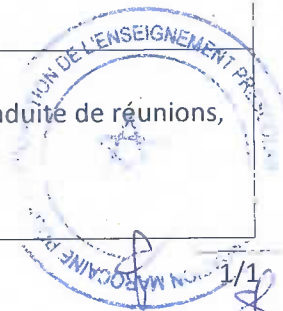




## Fiche de Poste

Intitulé du poste	Chef du Service « Activités du Réseau ».
Positionnement du poste dans la Fondation	Ce poste est rattaché au Directeur/ice des Opérations et Gestion du Réseau.
Missions	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assurer la programmation des activités pédagogiques du réseau qui relèvent du service ;</li> <li>▪ Veiller à la mise en œuvre des activités pédagogiques programmées ;</li> <li>▪ Assurer le suivi des activités et prestations des écoles.</li> </ul>
Activités	<p><b>Organiser, assurer et optimiser la gestion du service « Activités du Réseau »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborer, sous les directives de sa Directrice, un plan d'action du service ;</li> <li>▪ Elaborer les procédures et autres supports pour assurer la validation et le suivi des activités du réseau ;</li> <li>▪ Réaliser le reporting des activités de son service.</li> </ul> <p><b>Animer, accompagner et assurer le suivi des activités pédagogiques programmées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accompagner les Directeurs et coordinateurs dans la mise en œuvre du programme pédagogique ;</li> <li>▪ Accompagner les Directeurs et coordinateurs, la mise en œuvre du programme transversal et les activités parascolaires ;</li> <li>▪ Coordonner et collaborer avec le service de la supervision pédagogique dans la mise en place et le suivi du programme pédagogique ;</li> <li>▪ Coordonner, avec les services centraux, pour assurer la logistique relative à la mise en œuvre des programmes pédagogiques ;</li> <li>▪ Accompagner les Directeurs et coordinateurs dans la mise en place des actions de communication avec les parents ;</li> <li>▪ Mettre en place un système d'évaluation des programmes pédagogiques.</li> </ul> <p><b>Améliorer et assurer le suivi des activités du Réseau :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordonner la mise en place des activités extrascolaires dans le réseau d'écoles, et veiller à leur suivi ;</li> <li>▪ Coordonner la mise en place des nouvelles prestations des écoles, et en assurer le suivi ;</li> <li>▪ Organiser, avec les directeurs et coordinateurs des écoles, des activités visant la promotion du staff éducatif, de l'école et leur rayonnement au niveau régional et national ;</li> <li>▪ Assurer la coordination et le suivi des actions de communication concernant les activités des écoles (pages facebook écoles, contenu newsletter, chaîne youtube...).</li> </ul> <p><b>Coordonner avec les services centraux et le Réseau, l'organisation des réunions « Réseau »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordonner l'organisation de la réunion des Directeurs et veiller à l'élaboration des supports nécessaires ;</li> <li>▪ Coordonner l'organisation d'ateliers, formations et autres événements impliquant le staff des écoles.</li> </ul>
Compétences	<p><b>Compétences professionnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bonne maîtrise des techniques d'animation de groupe, de conduite de réunions, de communication et de négociation ;</li> <li>▪ Grandes capacités rédactionnelles en français et en arabe ;</li> <li>▪ Capacité à gérer des projets ;</li> </ul>





	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Maîtrise de l'astuce outils (Word, Excel, Power Point) ;</li><li>▪ Bonnes connaissances en pédagogie de la petite enfance.</li></ul> <p><b>Qualités personnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Solides aptitudes relationnelles ;</li><li>▪ Autonomie et organisation ;</li><li>▪ Résistance au stress ;</li><li>▪ Capacité à gérer les imprévus.</li></ul>
<b>Profil</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Formation supérieure Bac+3 (licence ou licence professionnelle) ;</li><li>▪ Vous justifiez de plus de 3 ans d'expérience professionnelle à la FMPS ou dans un poste similaire.</li></ul>



Aziz KAICHOUB  
Directeur Général